

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный университет»

Юридический факультет
Кафедра гражданского права и процесса

УТВЕРЖДАЮ
проректор

_____ П.А. Машаров
«17» апреля 2025 г.
МП

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

«ПОДГОТОВКА К СДАЧЕ И СДАЧА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА»

Укрупненная группа направлений подготовки	40.00.00 Юриспруденция
Программа высшего образования	Программа магистратуры
Направление подготовки	40.04.01 Юриспруденция
Профиль образовательной программы	Гражданского право и процесс
Квалификация	Магистр
Форма обучения	Очная, заочная

Рабочая программа может быть адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2025

Рабочая программа государственной итоговой аттестации «Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена» для обучающихся по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль образовательной программы «Гражданское право и процесс», составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. № 1451, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 (с изм. и доп.), в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2025 года.

Разработчики:

заведующий кафедрой
гражданского права и процесса
канд. юрид. наук, доцент

Н.В. Асеева

доцент кафедры гражданского права
и процесса,
канд.юрид.наук

К.Д.Хачук

Разработчик:

Адвокат Коллегии адвокатов «ЮРВЕДА»
Донецкой Народной Республики

Н.В. Марков

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры уголовного права и процесса.
Протокол от 10.04.2025 г. № 9

Заведующий кафедрой

Н.В. Асеева

СОГЛАСОВАНО:

Декан юридического факультета

Н.В.Асеева

16.04.2025 г.

Учебно-методическая комиссия юридического
факультета.

Протокол от 15.04.2025 г. № 3

Председатель

Э.Е.Манивлец

Руководитель основной профессиональной
образовательной программы,
канд. юрид. наук, доцент
10.04.2025 г.

Н.В. Асеева

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена является одним из аттестационных испытаний государственной итоговой аттестаций по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (квалификация «магистр»).

1.2. Требования к предварительной подготовке обучающихся, предшествующие и сопутствующие дисциплины, на которых основывается изучение данной:

дисциплины программы магистратуры: Актуальные проблемы гражданского права, Актуальные проблемы гражданского процесса.

К государственному аттестационному испытанию в форме государственного экзамена допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по основной профессиональной образовательной программе.

1.3. Государственное аттестационное испытание в форме государственного экзамена позволяет обучающемуся получить углубленные знания, навыки и компетенции для успешной профессиональной деятельности и (или) дальнейшего обучения в аспирантуре.

2. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Общая характеристика

Наименование показателя	Значение показателя
Название образовательной программы	40.04.01. Юриспруденция
Шифр и название в соответствии с учебным планом	Б3.Б.1 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Часть образовательной программы	Базовая (обязательная) часть
Количество зачетных единиц / всего часов	3 / 108

В случае предъявления от обучающегося или его родителя (законного представителя) заявления на обучение по адаптированной образовательной программе высшего образования, подкрепленного заключением психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) или медико-социальной экспертизы (МСЭ) с рекомендациями создания индивидуальной программы реабилитации и абилитации (ИПРА), данная рабочая программа может быть адаптирована с учетом индивидуальных особенностей здоровья обучающегося.

2.2. Распределение часов по формам и периодам обучения

Форма обучения	курс	семестр	Общее количество часов					Форма контроля
			лекционных	лабораторных	практических	самостоятельной работы + контроль	всего	
Очная	2	4	-	-	-	108	108	экзамен
Заочная	3	5	-	-	-	108	108	экзамен

3. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Определение соответствия результатов освоения обучающимися основной

профессиональной образовательной программы требованиям федеральных государственных образовательных стандартов; проверка наличия у выпускников комплекса полученных в ходе освоения дисциплин (модулей) и прохождения практики знаний и умений, необходимых для осуществления профессиональной деятельности; оценка уровня сформированности компетенций у обучающегося.

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ИНДИКАТОРЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Понимает принципы осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода	<p>УК-1.1.1. Знает принципы осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода.</p> <p>УК-1.1.2. Умеет выбирать и использовать методы осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода.</p> <p>УК-1.1.3. Умеет определять цель осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода.</p> <p>УК-1.1.4. Умеет определять состав участников деятельности по осуществлению критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода.</p>
	УК-1.2. Демонстрирует способность к осуществлению критического анализа информации, необходимой для выработки стратегии действий по разрешению проблемных ситуаций	<p>УК-1.2.1. Знает порядок действий по осуществлению критического анализа информации, необходимой для выработки стратегии решения проблемных ситуаций.</p> <p>УК-1.2.2. Умеет осуществлять комплекс профессиональных действий по критическому анализу информации, необходимой для выработки стратегии решения проблемных ситуаций.</p>
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Понимает принципы организации и руководства работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>УК-3.1.1. Знает принципы организации и руководства работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-3.1.2. Умеет выбирать и использовать методы организации и руководства работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-3.1.3. Умеет определять цель организации и руководства работой</p>

		команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели. УК-3.1.4. Умеет определять состав участников деятельности по организации и руководству работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
	УК-3.2. Демонстрирует способность к организации и руководству работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.2.1. Знает порядок действий по организации и руководству работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели. УК-3.2.2. Умеет осуществлять комплекс профессиональных действий по организации и руководству работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Понимает принципы анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1.1. Знает принципы анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия. УК-5.1.2. Умеет выбирать и использовать методы анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия. УК-5.1.3. Умеет определять цель анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия. УК-5.1.4. Умеет определять состав участников деятельности по анализу и учету разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.
	УК-5.2. Демонстрирует способность к анализу и учету разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.2.1. Знает порядок действий по анализу и учету разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия. УК-5.2.2. Умеет осуществлять комплекс профессиональных действий по анализу и учету разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.
ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать	ОПК-1.1. Понимает принципы анализа нестандартных ситуаций правоприменительной практики	ОПК-1.1.1. Знает принципы анализа нестандартных ситуаций правоприменительной практики. ОПК-1.1.2. Умеет выбирать и использовать методы анализа нестандартных ситуаций правоприменительной практики.

оптимальные варианты их решения		ОПК-1.1.3. Умеет определять цель анализа нестандартных ситуаций правоприменительной практики. ОПК-1.1.4. Умеет определять состав участников деятельности по анализу нестандартных ситуаций правоприменительной практики.
	ОПК-1.2. Демонстрирует способность предлагать оптимальные варианты решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики	ОПК-1.2.1. Знает порядок действий по предложению оптимальных вариантов решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики. ОПК-1.2.2. Умеет осуществлять комплекс профессиональных действий по предложению оптимальных вариантов решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики.
ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	ОПК-3.1. Понимает принципы квалифицированного толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	ОПК-3.1.1. Знает принципы квалифицированного толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав. ОПК-3.1.2. Умеет выбирать и использовать методы квалифицированного толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав. ОПК-3.1.3. Умеет определять цель квалифицированного толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав. ОПК-3.1.4. Умеет определять состав участников деятельности по квалифицированному толкованию правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав.
	ОПК-3.2. Демонстрирует способность к квалифицированному толкованию правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	ОПК-3.2.1. Знает порядок действий по квалифицированному толкованию правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав. ОПК-3.2.2. Умеет осуществлять комплекс профессиональных действий по квалифицированному толкованию правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав.

ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-5.1. Понимает принципы составления юридических документов и разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-5.1.1. Знает принципы составления юридических документов и разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов. ОПК-5.1.2. Умеет выбирать и использовать методы составления юридических документов и разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов. ОПК-5.1.3. Умеет определять цель составления юридических документов и разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов. ОПК-5.1.4. Умеет определять состав участников деятельности по составлению юридических документов и разработке проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов.
	ОПК-5.2. Демонстрирует способность к самостоятельному составлению юридических документов и разработке проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-5.2.1. Знает порядок действий по составлению юридических документов и разработке проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов. ОПК-5.2.2. Умеет осуществлять комплекс профессиональных действий по составлению юридических документов и разработке проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов.
ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ОПК-7.1. Понимает принципы применения информационных технологий и использования правовых баз данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ОПК-7.1.1. Знает принципы применения информационных технологий и использования правовых баз данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности. ОПК-7.1.2. Умеет применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности. ОПК-7.1.3. Умеет определять состав участников деятельности по применению информационных технологий и использованию правовых баз данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.

	ОПК-7.2. Демонстрирует способность к применению информационных технологий и использованию правовых баз данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ОПК-7.2.1. Знает порядок действий по применению информационных технологий и использованию правовых баз данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности. ОПК-7.2.2. Умеет осуществлять комплекс профессиональных действий по применению информационных технологий и использованию правовых баз данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.
ПК-2. Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	ПК-2.1. Понимает принципы осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	ПК-2.1.1. Знает принципы осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры. ПК-2.1.2. Умеет осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры. ПК-2.1.3. Владеет навыками осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.
	ПК-2.2. Демонстрирует способность к осуществлению профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	ПК-2.2.1. Знает порядок действий по осуществлению профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры. ПК-2.2.2. Умеет осуществлять комплекс профессиональных действий на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.
ПК-4. Способен применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-4.1. Понимает принципы применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-4.1.1. Знает принципы применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности. ПК-4.1.2. Умеет применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности. ПК-4.1.3. Умеет определять цель применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности.

		ПК-4.1.4. Умеет определять состав участников деятельности по применению нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности.
	ПК-4.2. Демонстрирует способность к применению нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-4.2.1. Знает порядок действий по применению нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности. ПК-4.2.2. Умеет осуществлять комплекс профессиональных действий по применению нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности.
ПК-6. Способен выявлять, пресекать, предупреждать гражданские правонарушения	ПК-6.1. Реализует мероприятия по получению юридически значимой информации, её анализу, проверке, оценке и использованию в интересах раскрытия гражданских правонарушений.	ПК-6.1.1. Умеет анализировать, проверять, оценивать и использовать информацию в интересах выявления, пресечения и предупреждения гражданских правонарушений ПК-6.1.2. Владеет навыками получения и использования такой информации.
ПК-8. Способен анализировать и диагностировать аналитические и практические проблемы гражданского права, формулировать пути и способы их разрешения	ПК-8.1. Способен внедрять результаты научных исследований и оказывать правовое сопровождение в сфере частного права	ПК-8.1.1. Вырабатывает рекомендации по вопросам снижения и профилактики правовых рисков ПК-8.1.2. Обобщает результаты аналитической деятельности ПК-8.1.3. Составляет рекомендации по правовому сопровождению проектов в сфере частного права

5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Название темы	Краткое содержание темы (вопросы темы)
Подготовка к сдаче государственного экзамена.	Проведение обзорных лекций и консультирования обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена.
Сдача государственного экзамена.	Государственный экзамен по программе является устным испытанием и предполагает ответ на вопросы экзаменационного билета, содержащего три вопроса по обязательным дисциплинам (модулям) вариативной части (индексы Б1.В.ОД.3, Б1.В.ОД.4, Б1.В.ОД.5) данной программы. Государственный экзамен состоит из двух частей. Первая часть проводится в виде подготовки обучающегося к ответу. Вторая часть проводится

	<p>в устной форме в виде ответа на теоретические вопросы, без возможности доступа к нормативным актам.</p> <p>Вопросы билетов охватывают все содержание программы государственного экзамена и ориентированы на установление соответствия уровня подготовленности выпускника профессиональным требованиям к юристу.</p>
--	--

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Форма обучения – очная, курс – 2, семестр – 4

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
Подготовка к сдаче государственного экзамена.				54	54
Сдача государственного экзамена.				54	54
ИТОГО ПО КОМПОНЕНТУ ОПОП	-	-	-	108	108

6.2. Форма обучения – заочная, курс – 3, семестр – 5

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
Подготовка к сдаче государственного экзамена.				54	54
Сдача государственного экзамена.				54	54
ИТОГО ПО КОМПОНЕНТУ ОПОП	-	-	-	108	108

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (СРЕДСТВА) ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

7.1. Контрольные вопросы к государственному экзамену по дисциплине (модулю) «Актуальные проблемы гражданского права»

1. Предмет гражданского права: понятие, виды, научные дискуссии.
2. Виды гражданско-правовых отношений.
3. Дискуссионные вопросы единства предмета гражданского права.
4. Генезис предмета гражданско-правового регулирования.
5. Диспозитивный метод – основной метод гражданско-правового регулирования.
6. Императивные и диспозитивные предписания гражданско-правовых норм и проблемы их формулировки в ГК РФ.
7. Понятие, виды и общая характеристика источников гражданского права.
8. Понятие, особенности и состав гражданского законодательства РФ
9. ГК РФ – основной акт гражданского законодательства.
10. Особенности разработки и принятия ГК РФ.
11. Условия действительности ведомственных нормативных актов, регулирующих гражданские отношения.
12. Виды регуляторов гражданских отношений и их закрепление в ГК РФ.
13. Соотношение понятий «источник гражданского права» и «регулятор гражданских правоотношений».
14. Обычай как регулятор гражданских отношений: понятие, отличие от обычая делового оборота и обычного поведения.
15. Аналогия: понятие, виды, применение аналогии закона и аналогии права.

16. Место договора в системе регуляторов гражданских отношений.
17. Соотношение договора и нормативно-правового акта, договора и обычая в ГК РФ.
18. Договор в механизме регулирования гражданских отношений.
19. Свобода договора – основополагающий принцип договорного регулирования.
20. Злоупотребление свободой договора: сущность, формы, правовые последствия.
21. Организационные договоры: понятие, виды, место в системе гражданско-правовых договоров.
22. Понятие предварительного договора как вида организационного договора. Предварительный договор как этап заключения основного договора.
23. Правовые последствия незаключения основного договора.
24. Проблемные вопросы заключения и нотариального удостоверения договоров.
25. Проблемные вопросы государственной регистрации договоров.
26. Виды участников гражданских правоотношений - субъектов гражданского права.
27. Соотношение понятий «участники гражданских отношений» и «субъект гражданского права».
28. Проблемы реализации правовых норм о предоставлении полной гражданской дееспособности физическому лицу.
29. Проблемы правосубъектности физического лица – субъекта предпринимательской деятельности.
30. Проблемы реализации личных неимущественных прав физического лица.
31. Юридическое лицо: проблема производной личности в доктрине. Правосубъектность юридического лица в доктрине и ГК РФ.
32. Понятие организационно-правовых форм юридических лиц и их закрепление в ГК РФ.
33. Виды хозяйственных организаций в ГК РФ.
34. Правовая природа учредительных документов.
35. Проблемы создания юридических лиц частного права.
36. Проблемные вопросы прекращения юридических лиц частного права.
37. Понятие и виды (организационно-правовые формы) юридических лиц публичного права.
38. Юридические лица публичного права и публичные образования: соотношение понятий.
39. Проблемы определения критериев выделения юридических лиц публичного права и юридических лиц частного права.
40. Принципы и проблемы участия юридических лиц публичного права в гражданских правоотношениях.
41. Формы участия публично-правовых образований в правоотношениях собственности.
42. Односторонний отказ как способ прекращения обязательства, его отличия от способов прекращения обязательства, реализация права на односторонний отказ.
43. Денежное обязательство: понятие, ответственность за нарушение.
44. Типы и виды договорных обязательств в ГК РФ.
45. Классификация договорных обязательств в доктрине.
46. Проблемные вопросы обязательств по отчуждению имущества.
47. Проблемные вопросы обязательств по передаче имущества в пользование.
48. Проблемные вопросы обязательств подрядного типа.
49. Проблемные вопросы обязательств по предоставлению услуг.
50. Проблемные вопросы обязательств с финансовыми активами.
51. Проблемы надлежащей защиты прав и интересов субъектов гражданско-правовых отношений.
52. Общетеоретические подходы к пониманию гражданско-правовой ответственности.

53. Позитивный (проспективный) и негативный (ретроспективный) аспект гражданско-правовой ответственности.
54. Особенности гражданско-правовой ответственности.
55. Признаки и функции гражданско-правовой ответственности.
56. Гражданское правонарушение: определение понятия, юридические признаки, состав.
57. Анализ объективной и субъективной сторон гражданского правонарушения.
58. Применение гражданско-правовой ответственности.
59. Убытки и неустойка как основные формы гражданско-правовой ответственности.
60. Основания освобождения от ответственности.

7.2. Контрольные вопросы к государственному экзамену по дисциплине (модулю)
«Актуальные проблемы гражданского процесса»

1. Правовая сущность правосудия по гражданским делам.
2. Понятие истины в гражданском судопроизводстве.
3. Судебная истина и роль суда по гражданским делам.
4. Аналогия процессуального закона и права как средство преодоления пробелов в гражданском процессуальном законодательстве.
5. Процессуальная аналогия в гражданском судопроизводстве.
6. Понятие и значение принципов гражданского процессуального права.
7. Значимость принципов гражданского процессуального права.
8. Гарантии реализации принципов гражданского процессуального права.
9. Проблемы представительства в гражданском судопроизводстве.
10. Судебное представительство с участием адвоката.
11. Упрощение гражданского судопроизводства: общая характеристика.
12. Упрощённое производство.
13. Применение информационных технологий в гражданском процессе.
14. Современные источники информации как доказательства в гражданском процессе.
15. Допустимость использования электронных документов в качестве доказательства в гражданском процессе.
16. Проблемы применения электронного доказательства в гражданском и арбитражном процессах.
17. Понятие судебной ошибки в судопроизводстве по гражданским делам.
18. Своевременность защиты прав в судопроизводстве по гражданским делам.
19. Способы предупреждения и исправления судебных ошибок.
20. Обжалование судебных актов в гражданском процессе как средство исправления судебных ошибок.
21. Основные проблемы пересмотра судебных актов в гражданском процессе.
22. Применение информационных технологий в гражданском процессе.
23. Современные источники информации как доказательства в гражданском процессе.
24. Допустимость использования электронных документов в качестве доказательства в гражданском процессе.
25. Проблемы применения электронного доказательства в гражданском и арбитражном процессах.
26. Понятие судебной ошибки в судопроизводстве по гражданским делам.
27. Своевременность защиты прав в судопроизводстве по гражданским делам.
28. Способы предупреждения и исправления судебных ошибок.
29. Обжалование судебных актов в гражданском процессе как средство исправления судебных ошибок.
30. Основные проблемы пересмотра судебных актов в гражданском процессе.

7.3. Образец содержания экзаменационного билета

ФГБОУ ВО «Донецкий государственный университет»
Юридический факультет
Кафедра гражданского права и процесса
Программа высшего образования – Программа магистратуры
Направление подготовки – 40.04.01 «Юриспруденция»
Профиль образовательной программы – Гражданское право и процесс
Форма обучения – очная, заочная
Семестр – четвертый (очная форма обучения), пятый (заочная форма обучения)

Теоретическая часть

1. Дискуссионные вопросы единства предмета гражданского права.
2. Проблемные вопросы обязательств по предоставлению услуг.
3. Способы предупреждения и исправления судебных ошибок.

Утверждено
на заседании кафедры
гражданского права и процесса
Протокол № от « »

Заведующий кафедрой
Экзаменатор

Н.В. Асеева

8. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Оценка знаний выпускников по результатам государственного экзамена проводится по 5-балльной шкале, представленной в таблице ниже. Основными критериями оценки уровня подготовки и сформированности соответствующих компетенций выпускника при проведении государственного экзамена являются: степень владения профессиональной терминологией; уровень усвоения обучающимся теоретических знаний и умение использовать их для решения профессиональных задач; логичность, обоснованность, четкость ответа; ориентирование в нормативной, научной и специальной литературе; культура ответа.

8.1. Форма обучения – очная, курс – 2, семестр – 4

Критерии оценивания	Шкала оценивания
<p>Владение профессиональной терминологией свободное, обучающийся не испытывает затруднений с ответом при видоизменении задания.</p> <p>Обучающийся демонстрирует высокий уровень теоретических знаний и умение использовать их для решения профессиональных задач.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе последовательно, обоснованно и логически стройно излагает ответ, без ошибок; ответ не требует дополнительных вопросов.</p>	5 - «отлично»

<p>Обучающийся без затруднений ориентируется в нормативной, научной и специальной литературе.</p> <p>Речь обучающегося грамотная, лаконичная, с правильной расстановкой акцентов, ровным тембром голоса, без жестикуляции и излишней эмоциональности.</p>	
<p>Профессиональной терминологией обучающийся владеет на достаточном уровне, не испытывает больших затруднений с ответом при видоизменении задания.</p> <p>Обучающийся демонстрирует достаточный уровень теоретических знаний и умение использовать их для решения профессиональных задач.</p> <p>Обучающийся грамотно, логично и по существу излагает ответ, не допускает существенных ошибок и неточностей в ответе на вопросы, но изложение недостаточно систематизировано и последовательно.</p> <p>Обучающийся с некоторыми затруднениями ориентируется в нормативной, научной и специальной литературе.</p> <p>Речь обучающегося в основном грамотная, лаконичная, с правильной расстановкой акцентов, ровным тембром голоса, без жестикуляции и излишней эмоциональности.</p>	<p>4 - «хорошо»</p>
<p>Профессиональной терминологией обучающийся владеет на минимально необходимом уровне, испытывает затруднения с ответом при видоизменении задания.</p> <p>Обучающийся демонстрирует пороговый уровень теоретических знаний и умение использовать их для решения профессиональных задач.</p> <p>Обучающийся усвоил только основной программный материал, но не знает отдельных особенностей, деталей, допускает неточности, нарушает последовательность в изложении программного материала, материал не систематизирован, недостаточно правильно сформулирован.</p> <p>Обучающийся с затруднением ориентируется в нормативной, научной и специальной литературе (на минимально необходимом уровне).</p> <p>Речь в основном грамотная, но бедная.</p>	<p>3 - «удовлетворительно»</p>

<p>Профессиональной терминологией обучающийся владеет слабо, испытывает затруднения с ответом при видеоизменении задания.</p> <p>Обучающийся демонстрирует низкий уровень теоретических знаний и умение использовать их для решения профессиональных задач.</p> <p>Выпускник не знает значительной части программного материала, допускает существенные грубые ошибки; основное содержание материала не раскрыто.</p> <p>Обучающийся не ориентируется в нормативной, научной и специальной литературе.</p> <p>Речь недостаточно грамотная для выпускника.</p>	2 - «неудовлетворительно»
---	---------------------------

8.2. Форма обучения – заочная, курс – 3, семестр – 5

Критерии оценивания	Шкала оценивания
<p>Владение профессиональной терминологией свободное, обучающийся не испытывает затруднений с ответом при видеоизменении задания.</p> <p>Обучающийся демонстрирует высокий уровень теоретических знаний и умение использовать их для решения профессиональных задач.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе последовательно, обоснованно и логически стройно излагает ответ, без ошибок; ответ не требует дополнительных вопросов.</p> <p>Обучающийся без затруднений ориентируется в нормативной, научной и специальной литературе.</p> <p>Речь обучающегося грамотная, лаконичная, с правильной расстановкой акцентов, ровным тембром голоса, без жестикуляции и излишней эмоциональности.</p>	5 - «отлично»
<p>Профессиональной терминологией обучающийся владеет на достаточном уровне, не испытывает больших затруднений с ответом при видеоизменении задания.</p> <p>Обучающийся демонстрирует достаточный уровень теоретических знаний и умение использовать их для решения профессиональных задач.</p> <p>Обучающийся грамотно, логично и по существу излагает ответ, не допускает существенных ошибок и неточностей в ответе на вопросы, но изложение недостаточно систематизировано и последовательно.</p>	4 - «хорошо»

<p>Обучающийся с некоторыми затруднениями ориентируется в нормативной, научной и специальной литературе.</p> <p>Речь обучающегося в основном грамотная, лаконичная, с правильной расстановкой акцентов, ровным тембром голоса, без жестикюляции и излишней эмоциональности.</p>	
<p>Профессиональной терминологией обучающийся владеет на минимально необходимом уровне, испытывает затруднения с ответом при видоизменении задания.</p> <p>Обучающийся демонстрирует пороговый уровень теоретических знаний и умение использовать их для решения профессиональных задач.</p> <p>Обучающийся усвоил только основной программный материал, но не знает отдельных особенностей, деталей, допускает неточности, нарушает последовательность в изложении программного материала, материал не систематизирован, недостаточно правильно сформулирован.</p> <p>Обучающийся с затруднением ориентируется в нормативной, научной и специальной литературе (на минимально необходимом уровне).</p> <p>Речь в основном грамотная, но бедная.</p>	3 - «удовлетворительно»
<p>Профессиональной терминологией обучающийся владеет слабо, испытывает затруднения с ответом при видоизменении задания.</p> <p>Обучающийся демонстрирует низкий уровень теоретических знаний и умение использовать их для решения профессиональных задач.</p> <p>Выпускник не знает значительной части программного материала, допускает существенные грубые ошибки; основное содержание материала не раскрыто.</p> <p>Обучающийся не ориентируется в нормативной, научной и специальной литературе.</p> <p>Речь недостаточно грамотная для выпускника.</p>	2 - «неудовлетворительно»

Соответствие баллов оценке

Количество баллов из 100	ECTS	Оценка по пятибалльной шкале	
		Экзамен, дифференцированный зачет	Зачет
90-100	A	отлично	зачтено
80-89	B	хорошо	зачтено

75-79	C	удовлетворительно	зачтено
70-74	D		зачтено
60-69	E		зачтено
35-59	FX	неудовлетворительно	не зачтено
0-34	F		не зачтено

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Проведение государственной итоговой аттестации предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

1) Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы обучающихся (ауд. № 306 г. Донецк, пр. Ватутина, 1а). Учебная аудитория укомплектована учебной мебелью на 26 посадочных мест, комплектом рабочего места преподавателя, компьютером в комплекте (1 шт.), переносным мультимедийным комплектом (1 мультимедийный проектор, 1 ноутбук). 2) Читальный зал № 7 юридического факультета для самостоятельной работы обучающихся (ауд. № 101: г. Донецк, пр. Ватутина, 1а). Укомплектован учебной мебелью на 6 посадочных мест, компьютерами в комплекте (2 шт.).

3) Учебная лаборатория электронной информации для организации и проведения самостоятельной работы обучающихся (ауд. № 224: г. Донецк, пр. Ватутина, 1а). Лаборатория укомплектована учебной мебелью на 32 посадочных места, комплектом рабочего места преподавателя, мультимедийной доской, компьютерами в комплекте (10шт), 2 мультимедийными проекторами.

10. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

10.1. Основная литература

1. Асеева Н.В. Актуальные проблемы гражданского процесса [Текст] : учебно-методическое пособие для магистров высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция / [Асеева Н.В.] ; ДОННУ. – Донецк : Цифровая типография, 2019. – 120 с.

2. Асеева Н.В. Гражданский процесс [Текст] : учебное пособие для магистров высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция / [Асеева Н.В.] ; ДОННУ. – Донецк : Цифровая типография, 2019. – 150 с.

3. Блажеев, В.В. Гражданский процесс. : Учебник / В.В. Блажеев; под. ред. Е.Е. Уксусова 2-е издание – Москва : Проспект, 2023. – 688 с. – ISBN 978-5-392-40240-3. – URL: <https://book.ru/book/952513> (дата обращения: 16.10.2024). – Текст : электронный.

4. Горбатенко Е.В. Актуальные проблемы гражданского права: учебное пособие для магистратуры / Е. В. Горбатенко. – Донецк : ДОННУ, 2019. – 120 с.

3. Горбатенко Е.В. Актуальные проблемы гражданского права: учебное – методическое пособие для магистратуры / Е. В. Горбатенко. – Донецк : ДОННУ, 2019. – 82 с.

5. Саенко Л. В. Актуальные проблемы гражданского права и процесса: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Л. В. Саенко, Л. Г. Щербакова. – 2-е изд. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 265 с.

11. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. **Национальная электронная библиотека (НЭБ):** федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ; Российская государственная библиотека. – Москва, 2019- . – URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения:

31.03.2025). – Режим доступа: свободный, подписка. Необходима установка программного обеспечения. – Текст: электронный.

2. **eLIBRARY.RU**: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000- . – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 31.03.2025). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

3. Научная электронная библиотека «**КиберЛенинка**»: сайт / Ассоциация «Открытая наука». – Москва, 2014- . – URL: <https://cyberleninka.ru/> (дата обращения: 31.03.2025). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

4. Электронно-библиотечная система «**Лань**»: [сайт]. – URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 31.03.2025). – Режим доступа: издания Сетевой электронной библиотеки, для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

5. **ЭБС Юрайт**: электронная библиотечная система: сайт. – Москва, 2013. – URL: <https://urait.ru/library/svobodnyy-dostup/> (дата обращения: 31.03.2025). – Режим доступа: издания свободного доступа, для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

6. **Электронно-библиотечная система ДонГУ**: сайт / ФГБОУ ВО «ДонГУ». – Донецк, 2016- . – URL: <http://library.donnu.ru/> (дата обращения: 31.03.2025). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

7. **Электронный каталог** Научной библиотеки ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://library.donnu.ru/catalog/> (дата обращения: 31.03.2025). – Режим доступа: поиск свободный, электронные документы – для пользователей ДонГУ.

8. **Электронный архив ДонГУ**: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://repo.donnu.ru/> (дата обращения: 31.03.2025). – Режим доступа: свободный.

12. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДонГУ № 46484614)
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДонГУ № 46472919)
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы Dream Spark для высших учебных заведений)
4. Антивирус Касперского, Adobe Acrobat Reader, xPDF (лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения).